



## STATUTEN DECUS HOLLAND

---

### NAAM EN ZETEL

#### Artikel 1

-----

De naam van de vereniging luidt: DIGITAL EQUIPMENT COMPUTER USERS SOCIETY, bij afkorting ook aan te duiden als DECUS Holland.  
De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht.

### DOEL

#### Artikel 2

-----

De vereniging heeft ten doel:

1. Het bevorderen van effectief gebruik van computers, randapparatuur en programmatuur, vervaardigd en/of op de markt gebracht door Digital Equipment Corporation (DIGITAL) of haar dochterondernemingen, door middel van het uitwisselen van informatie omtrent het gebruik ervan.
2. Het bevorderen van de wetenschap van computers en informatica door middel van overdracht en uitwisseling van ideeën en informatie.
3. Het opstellen van richtlijnen en het vinden van wegen om het uitwisselen van computerprogramma's tussen leden van DECUS Holland en andere DECUS-leden waar ook ter wereld te vergemakkelijken.
4. Terugkoppeling van de verkregen informatie over computerapparatuur en -programmatuur naar de computerindustrie, welke doelstellingen zullen worden nagestreefd in Nederland en binnen het kader van de internationale DECUS-organisatie.

### LIDMAATSCHAP

#### Artikel 3

-----

Tot lid kan worden benoemd ieder natuurlijk persoon die zijn zakenadres casu quo feitelijke vestiging binnen Nederland heeft, en

- ofwel feitelijk gebruik maakt van "een" computer(s), randapparatuur en/of programmatuur, vervaardigd en/of op de markt gebracht door Digital Equipment Corporation (DIGITAL) of haar dochterondernemingen;
- ofwel een serieuze belangstelling heeft voor de doelstellingen van DECUS-Holland.

#### Artikel 4

-----

Het bestuur beslist over de vraag of iemand voldoet aan de in artikel 3 omschreven kwalificaties, alsmede over de toelating als lid, voor beide in hoogste ressort. Het bestuur kan op schriftelijk verzoek daartoe ontheffing verlenen van het vereiste van vestiging binnen Nederland.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

### Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen, alsmede wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waaronder begrepen een lidmaatschap dat inhoudelijk weinig of niets betekent;
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en ontzetting geschieden door het bestuur, onder opgave van redenen.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan te allen tijde geschieden.
4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

### GEBRUIKERSGROEPEN

### Artikel 6

1. De vereniging is verdeeld in een aantal "gebruikersgroepen"; dit zijn groepen van leden die zich bezighouden met of speciaal geïnteresseerd zijn in de verschillende door Digital Equipment Corporation (DIGITAL) of haar dochterondernemingen gefabriceerde en/of geleverde computersystemen, randapparatuur en programmatuur, of een ander met computers verband houdend onderwerp.
2. Het aantal en het kenmerkende onderwerp van de gebruikersgroepen wordt bepaald door het bestuur dat hierbij zoveel mogelijk rekening houdt met de onder de leden levende en te zijner kennis gebrachte wensen.
3. Een lid kan zelf bepalen tot welke gebruikersgroep of -groepen hij zal behoren.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

---

### BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 7

-----

Een lid is slechts bevoegd een bepaalde functie binnen de vereniging uit te oefenen indien dat lid bij de aanvaarding van de functie een schriftelijke verklaring heeft ondertekend en gedeponneerd bij het secretariaat van de vereniging, waarin staat vermeld dat het lid verplicht is tot geheimhouding van gegevens over computers, gefabriceerd door en over interne zaken van Digital voornoemd, waarvan hij slechts heeft kennisgenomen uit hoofde van die functie.

#### Artikel 8

-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd, behoudens het bepaalde in lid 2.  
Iedere gebruikersgroep heeft er recht op door een bestuurslid in het bestuur te zijn vertegenwoordigd. Daarnaast kunnen er door de algemene vergadering benoemde bestuursleden zijn, die niet een bepaalde gebruikersgroep vertegenwoordigen. De algemene vergadering beslist omtrent dit laatste aantal bestuursleden.
2. Digital Equipment B.V., gevestigd te Utrecht, of haar rechtsopvolger, heeft het recht naast de door de algemene vergadering benoemde bestuursleden een van haar werknemers als bestuurslid te benoemen. Dit bestuurslid behoeft geen lid van de vereniging te zijn. Hij vervult de functie van contactpersoon tussen Digital en DECUS.
3. Voor de benoeming van bestuursleden door de algemene vergadering wordt de betreffende gebruikersgroep in de gelegenheid gesteld een (niet bindende) aanbeveling te doen. De aanbevolen persoon dient zich schriftelijk bereid te verklaren zijn benoeming te zullen aanvaarden.
4. Het bestuur dient tenminste zes weken voor de algemene ledenvergadering schriftelijk aan de leden mede te delen welke vacatures vervuld kunnen worden. Een aanbeveling als bedoeld in lid 3 dient, met de bereidverklaring, tenminste drie weken voor de algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn binnengekomen.
5. Leden die tot meer gebruikersgroepen behoren, kunnen in elk van die gebruikersgroepen meewerken aan een voordracht.

#### Artikel 9

-----

1. Elk door de algemene vergadering benoemd bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

2. De zittingstermijn voor elk door de algemene vergadering benoemd bestuurslid is twee jaar. Na afloop van de zittingstermijn is dit bestuurslid terstond hernoembaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging
  - b. ten aanzien van een bestuurslid dat is benoemd door de in artikel 8 sub 2 genoemde vennootschap: door een besluit tot ontslag door die vennootschap;
  - c. door aftreden van het betreffende bestuurslid.

### Artikel 10

1. Het bestuur wijst uit de door de algemene vergadering benoemde bestuursleden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, die tezamen het dagelijks bestuur vormen.
2. Indien het aantal door de algemene vergadering benoemde bestuursleden beneden drie daalt, blijft het bestuur bevoegd, doch zal het ten spoedigste een algemene ledenvergadering bijeenroepen om in de vacature(s) te voorzien.
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.  
Van het verrichten van zodanige rechtshandelingen doet het bestuur mededeling aan de algemene ledenvergadering, hetzij tevoren hetzij op de eerste ledenvergadering nadien, waarbij het verantwoording aflegt over zijn beleid terzake.

### Artikel 11

De vereniging wordt onverminderd het in de laatste volzin in artikel 10 lid 3 bepaalde, in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.

### Artikel 12

Het bestuur kiest uit de door de algemene ledenvergadering benoemde bestuursleden, iemand die bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen bij DECUS-Europe, en neemt bij deze benoeming zoveel mogelijk de regelingen die hiervoor bij DECUS-Europe gelden, tot richtsnoer. De vertegenwoordiger draagt zorg voor het contact van de vereniging met de Europese en de Internationale DECUS-organisatie en zusterorganisaties.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

---

### FINANCIEN

#### Artikel 13

-----

1. De financiële middelen van de vereniging bestaan onder meer uit inschrijfgelden voor bijeenkomsten en symposia en uit donaties. Bovendien wordt jaarlijks schriftelijk een overeenkomst met Digital Equipment B.V. opgesteld over de door haar te verlenen diensten. Indien de financiële middelen van de vereniging aanleiding zijn tot het heffen van contributies, zal de algemene ledenvergadering daarover beslissen. Dit kan pas geschieden nadat bij DECUS-Europe advies is ingewonnen en overleg is gevoerd met Digital Equipment B.V.
2. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend.
4. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
5. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.  
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan.  
Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 3 en 4, tien jaar lang te bewaren.

### ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 14

-----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.



Page 1

The first part of the report deals with the general situation in the country. It is a very interesting and informative study of the country's development. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is easy to read. It is a valuable contribution to the study of the country's development.

The second part of the report deals with the economic situation. It is a very detailed study of the country's economy. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is easy to read. It is a valuable contribution to the study of the country's economy.

The third part of the report deals with the social situation. It is a very detailed study of the country's social structure. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is easy to read. It is a valuable contribution to the study of the country's social structure.

The fourth part of the report deals with the political situation. It is a very detailed study of the country's political system. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is easy to read. It is a valuable contribution to the study of the country's political system.

CONFIDENTIAL

Page 2

The fifth part of the report deals with the cultural situation. It is a very detailed study of the country's culture. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is easy to read. It is a valuable contribution to the study of the country's culture.





## STATUTEN DECUS HOLLAND

### Artikel 14 (vervolg)

2. Jaarlijks, uiterlijk op eenendertig mei, wordt een algemene vergadering, de jaarvergadering, gehouden, waarin in ieder geval aan de orde komt:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
  - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. voorziening in eventuele vacatures;
  - d. voorstellen van het bestuur of de leden.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door middel van schriftelijke aankondigingen, welke tenminste zes weken tevoren (behoudens het bepaalde in lid 5) aan de leden dienen te worden verzonden. Voorstellen van de leden ter behandeling op de algemene vergadering dienen tenminste drie weken tevoren schriftelijk bij het bestuur te zijn binnengekomen.

Het jaarverslag en de financiële rekening en verantwoording alsmede de agenda zullen uiterlijk twee weken tevoren aan de leden worden verzonden.
5. Op schriftelijk verzoek van tenminste vijftientig leden (of ingeval de vereniging minder dan tweehonderdvijftig leden telt, op verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen) is het bestuur ingevolge de Wet verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
6. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op een termijn van tenminste vier weken, door schriftelijke convocatie of bij advertentie in tenminste een landelijk veel gelezen dagblad, danwel in tenminste een veel gelezen vakblad.

### Artikel 15

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alsmede het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is.

Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een (1) stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

### Artikel 16

-----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet-schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de Wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreckte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.  
Bij vermelde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.  
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.  
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan beslist de voorzitter.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of de vergadering zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig genomen besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.









## STATUTEN DECUS HOLLAND

9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

#### Artikel 17

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### Artikel 18

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo zal worden bestemd voor een doel, vast te stellen door de algemene ledenvergadering, welk doel zoveel mogelijk zal overeenstemmen met de doelstellingen van de DECUS-organisatie.

### SLOTBEPALING

#### Artikel 19

De algemene vergadering kan, al dan niet op voorstel van het bestuur, een huishoudelijk reglement dan wel een of meer reglementen voor nader te omschrijven doeleinden vaststellen. Een reglement mag niet in strijd zijn met deze statuten, noch ook met de Wet (ook waar deze slechts regelend recht bevat).





STANDARD REPORT NO. 100

1. The following information was obtained from the records of the Department of the Interior, Bureau of Land Management, on the subject of the above-captioned land.

2. SUMMARY OF FACTS:

(a) Date of report:

The land described in the above-captioned report is situated in the County of ... State of ... and is owned by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ...

(b) Date of report:

The land described in the above-captioned report is situated in the County of ... State of ... and is owned by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ...

(c) Date of report:

The land described in the above-captioned report is situated in the County of ... State of ... and is owned by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ... The land is situated in the ... and is bounded by ...



## KARAKTERISTIEKEN VAN DE DECUS HOLLAND SIG'S

Voor alle SIG's geldt dat zij:

- jaarlijks een (variërend) aantal SIG-dagen over een bepaald onderwerp organiseren, soms in samenwerking met een andere SIG;
- jaarlijks een deel van het programma van het DECUS Holland symposium organiseren;
- onderlinge informatie-uitwisseling tussen de leden stimuleren, zowel 'in de wandelingen', als soms door zg. 'vraag en antwoord'-sessies op SIG-dagen en/of het symposium;
- regelmatig in het DECUS Holland Bulletin publiceren.

### INFORMATION MANAGEMENT SIG

Het uitgangspunt van de IM SIG is dat informatie vandaag de dag een belangrijke, zo niet de belangrijkste hulpbron voor organisaties is en daarom zorgvuldig "gemanaged" moet worden. De IM SIG verklaart alle aspecten van dat "managen" tot haar werkterrein en richt zich vooral op allen die op tactisch nivo hiervoor verantwoordelijkheid dragen.

Dit leidt onder meer tot een kijk op de wereld die breder is dan alleen de hardware, software en het gedachtengoed van Digital, hetgeen zich uit in het openstaan voor derden als het gaat om het organiseren van, spreken op en toegankelijk maken van seminars. Informatie is immers niet hardware-gebonden. Wel is een zekere Digital-nestgeur bespeurbaar. Dit mag niet verwonderlijk heten gezien het feit dat de uitdagingen van de Informatie Management-discipline veelal liggen in het realiseren van integratie temidden van diversiteit.

Het bevorderen van onderlinge uitwisseling van ervaringen wordt door de SIG gezien als een belangrijke bijdrage aan het aangaan van deze uitdagingen.

### LARGE SITES SIG

De Large Sites SIG (LS SIG) richt zich tot DECUS-leden die werkzaam zijn bij ondernemingen in Nederland met grote en/of complexe rekencentra. Dit zijn vooral diegenen die of verantwoordelijk zijn voor, of beheerders zijn van, of adviserend zijn t.a.v. (delen van) de infra-structuur van het rekencentrum binnen het bedrijf.

Onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a.:

- de organisatie van het rekencentrum,
- het beheren en veiligstellen van data en data-opslagmiddelen,
- het inrichten en beveiligen van de systemen,
- en, last but not least, problem en change management.







## NETWERK SIG

Zoals de naam al doet vermoeden, houdt de Netwerk SIG zich bezig met netwerken en wel in de ruimste zin des woords. De doelgroep van deze SIG wordt gevormd door netwerk-professionals op tactisch en operationeel nivo, waarbij ook strategische aspecten aan de orde komen.

Er worden zeer gevarieerde onderwerpen behandeld. Van puur technisch als bekabelings-structuren, via LAN en WAN tot een veel meer conceptueel onderwerp als Value Added Network services (VAN).

Van netwerk-beheer tot meer applicatie-gerichte onderwerpen als 'messaging' en 'EDI'. Van TCP/IP tot OSI. Van enthousiasme over 'het werkt' tot 'wat er allemaal mis kan gaan zodra u aan een netwerk aankoppelt'. Vaak komen ook multi-vendor-oplossingen aan bod: een van de eigenschappen van (standaard-)netwerken is immers dat u er behalve uw Digital computers ook andere machines op kunt aansluiten.

## OA SIG

Office Automation is overal . . . . . dus ook bij u!  
U werkt ergens op het uitgestrekte gebied van de kantoorautomatisering en u wilt

- op de hoogte blijven van de veranderingen in deze dynamische omgeving;
- uw goede en minder goede ervaringen en uw kennis uitwisselen met andere gebruikers en met Digital;
- uw wensen en problemen laten doordringen binnen Digital.

Dan is de OA SIG de ideale groep voor u.

## PC SIG

De PC SIG houdt zich bezig met alle produkten op het gebied van PC's in Digital netwerken. Als hoofdonderwerp komen de Pathworks-produkten van Digital zelf aan de orde, maar ook andere produkten als memory-managers en toepassingspakketten voor PC's worden behandeld.

## RSX SIG

De RSX SIG vertegenwoordigt die PDP-11-gebruikers die met een of meer varianten van het RSX operating system werken.

Haar doelgebieden zijn:

- systeembeheer,
- hardware (systemen en randapparatuur),
- software (operating systems en layered products),
- toepassingen.

Naast de bovengenoemde voor iedere SIG geldende activiteiten is de RSX-SIG ook actief met het beschikbaar stellen van programmatuur middels de RSX symposium-tapes.

## RT SIG

De RT SIG vertegenwoordigt die PDP-11-, VAX- en RISC-technologie-gebruikers die in een 'real time'-omgeving werken. Haar doelgebieden zijn:

- systeembeheer,
- hardware (systemen en randapparatuur),
- software (operating systems en layered products),
- toepassingen.







## **SECURITY SIG**

De Security SIG houdt zich bezig met de beveiliging van computers en netwerken. Beveiliging is een heel breed gebied dat vaak gekarakteriseerd wordt met de letters CIA:

- Confidentiality, vertrouwelijkheid van informatie;
- Integrity, consistentie en blijvende juistheid van gegevens;
- Availability, de beschikbaarheid van systemen.

Het omvat onderwerpen van fysieke beveiliging tot juridische aspecten en van virus-problematiek tot de betrouwbaarheid van systemen.

De Security SIG bundelt zijn SIG-dagen in een jaarlijks Security Symposium. Wilt u de uitnodiging daarvoor ontvangen, meldt u dan aan als lid van deze nieuwe SIG.

## **ULTRIX SIG**

De Ultrix SIG richt zich op diegenen die betrokken zijn bij de ontwikkeling en het gebruik van Ultrix-systemen, ook in gemengde omgevingen. Onderwerpen die aan de orde komen zijn:

- ontwikkelingen op de UNIX-markt in het algemeen en m.b.t. de door Digital verkochte UNIX-varianten in het bijzonder;
- het gebruik van hard- en software van Digital, specifiek in relatie met Ultrix/UNIX-systemen;
- open systemen en gemengde omgevingen: techniek, toepassingen en organisatie, ervaringen, knelpunten en ontwikkelingen.

## **VAX SIG**

De VAX SIG richt zich op alle aspecten van VAX/VMS-computersystemen, vanuit het gezichtspunt van zowel de gebruiker als van de beheerder.

Hierbij wordt aandacht besteed aan:

- hardware van VAX-systemen en de bijbehorende randapparatuur, waarbij o.a. de prestaties en karakteristieken van nieuwe produkten behandeld worden;
- systeem-software, het VMS operating system en layered products, waarbij o.a. gekeken wordt naar nieuwe versies, karakteristieken, gebruikservaringen, opgetreden problemen, internals;
- systeembeheer, waarbij aan de orde komen: doorberekening, backup, environment, performance, beschikbaarheid, etc.;
- ontwikkeling van toepassingen, zoals bijvoorbeeld databases, journaling en CASE-tools.









DIGITAL EQUIPMENT COMPUTER USERS SOCIETY

POSTBUS 9212, 3506 GE UTRECHT, TEL. 030 - 832055/832089

Ede, 4 april 1995

Aan de leden van DECUS Holland

Betreft: Bestuursverkiezing op de Algemene Vergadering op woensdag 5 april 1995

Geacht DECUS-lid,

Op woensdag 5 april 1995 zal in de Bachzaal I/II van Congrescentrum De Reehorst in Ede de Algemene Ledenvergadering worden gehouden van 13:30 tot 14:00 uur. In aanvulling op het gestelde in de officiële uitnodiging voor de vergadering, die u per brief d.d. 14 februari hebt ontvangen, kunnen wij u nu het volgende mededelen.

Op de oproep aan de leden om kandidaten te stellen voor het bestuur hebben drie leden gereageerd. Na gesprekken tussen een delegatie van het bestuur en deze leden heeft één van deze drie personen besloten zich niet beschikbaar te stellen en bleven er twee kandidaten beschikbaar. Dit zijn de heren H. Boot en A. Dost.

Overwegende dat:

- + er nu een vacature in het bestuur ontstaat door het terugtreden van de heer C.M.J. Kester;
- + het huidige bestuurslid de heer J K. van Rossum inmiddels heeft aangegeven zijn bestuurstaken in de loop van dit jaar te willen afbouwen en, mede afhankelijk van de beschikbaarheid van een opvolger, uiterlijk op de Algemene Vergadering in 1996 maar mogelijk eerder, wil terugtreden uit het bestuur;
- + er daardoor dan mogelijk in de loop van het komend jaar een tweede, tussentijdse, vacature zal ontstaan en
- + er nu twee kandidaten beschikbaar zijn,

stelt het bestuur u voor nu zowel de heer Boot als de heer Dost te benoemen als bestuurslid.

Nadrukkelijk zij gesteld dat dit voorstel niet de bedoeling heeft terug te komen op de vorig jaar gemaakte keuze voor een kleiner bestuur, maar alleen beoogt een soepele opvolging van de heer Van Rossum in de loop van het komend jaar te garanderen.

Voor uw informatie is een korte introductie van de beide kandidaten bijgevoegd.

Namens het DECUS Holland bestuur,  
met vriendelijke groeten,  
E.J. Evers, voorzitter









Henk Boot, Bootstrap Systems, Gouda  
=====

Eind jaren '70 werd Henk Boot, na lange tijd gewerkt te hebben met andere drie-letter-hardware, besmet met het Digital-virus. Tot op heden is dat nog niet verdwenen.

Of het nu werkzaamheden voor een vaste werkgever betrof of later als zelfstandig bedrijf, Digital, consultancy en performance zijn voor Henk onverbrekkelijk met elkaar verbonden. Adviseren op het gebied van 'zoveel als mogelijk halen uit de bestaande apparatuur en kijken naar de toekomst wat betreft wat er op de markt is en komt' heeft geleid tot een diepgaande investering in aandacht en kennis van alles wat met Digital en performance te maken heeft.

Van belang is echter niet alleen de kennis, maar ook 'de kennissen' binnen de Digital-wereld. Daarom werd binnen de DECUS Performance Werkgroep mede door Henk met het uitbrengen van het Performance Handboek en het organiseren van performance-dagen een kring van enthousiaste mensen opgebouwd, allen begaan met Digital en performance. Momenteel wordt door de Performance Werkgroep hard gewerkt aan de performance-dag 1995 en versie 3 van het handboek. De VMS-subgroep van de PWG met als voortrekker Henk Boot, houdt zich nu intensief bezig met OpenVMS op het AXP platform. Ook de verschillen tussen de nu te onderhouden 'smaken' van VMS worden in kaart gebracht en nader belicht.

De kandidaatstelling door de Performance Werkgroep werd door Henk Boot positief ondersteund omdat hij het belang van een gebruikersvereniging van harte erkent. Henk zal dan ook al zijn enthousiasme in zetten om een zo belangrijke schakel tussen Digital en haar gebruikers vanuit het bestuur te motiveren, te ondersteunen en uit te bouwen.

Arjan Dost, Digimaster Informatica, Amstelveen  
=====

Mijn naam is Arjan Dost, ik ben 32 jaar en werkzaam bij Digital-partner Digimaster Informatica te Amstelveen. In mijn functie als Account Manager ben ik verantwoordelijk voor de marketing en verkoop van automatiserings-producten en -diensten aan Digital gebruikers.

Ik ben reeds 8 jaar werkzaam in de automatisering, in met name technisch commerciële functies. Mijn aandachtsgebieden gedurende deze periode waren client/server, multi-user omgevingen, maatwerkapplicaties, mid-range systemen en detachering.

Als bestuurslid voor DECUS ga ik me voor 100% inzetten om de belangen voor haar leden zoveel mogelijk en naar beste eer en geweten te behartigen.









DIGITAL EQUIPMENT COMPUTER USERS SOCIETY

POSTBUS 9212, 3506 GE UTRECHT, TEL. 030 - 832055/832089

Utrecht, 7 oktober 1993

Betreft: invoering contributie

Geacht DECUS Holland-lid,

De algemene ledenvergadering van 1993 heeft besloten tot het invoeren van contributie met ingang van 1994. Dat heeft uiteraard consequenties voor alle leden van de vereniging DECUS Holland; dus ook voor U!

De uitwerking van dat besluit vindt u in bijgaande "Regeling Contributie DECUS Holland".

Die volgt het voorstel zoals dat door de algemene ledenvergadering is aangenomen, met één toevoeging. De algemene ledenvergadering verzocht het bestuur immers om na te denken over een oplossing voor bedrijven waar meerdere medewerkers DECUS-lid zijn. Het bestuur heeft hiervoor de mogelijkheid van een groeps-korting ingesteld: indien voor meerdere leden volstaan kan worden met één gezamenlijke factuur, geldt voor alle leden op die factuur een korting op de contributie van 20%. De precieze uitwerking vindt u in de "Regeling Contributie DECUS Holland" onder punt 3.

Met nadruk wijzen wij u er op dat, als u in aanmerking wilt komen voor deze groeps-korting, of als u uw lidmaatschap wilt beëindigen voor het begin van het komende verenigingsjaar, u daartoe vóór 1 november aanstaande actie moet ondernemen. U kunt daartoe gebruik maken van een van de bijgesloten formulieren.

Leden die niet vóór 1 november 1993 schriftelijk hebben opgezegd, blijven in 1994 lid en zijn dus de contributie over dat jaar verschuldigd.

Overigens hoopt het bestuur natuurlijk dat u allemaal lid zult blijven!

Namens het bestuur van DECUS Holland,  
Met vriendelijke groet,

Evert Jan Evers, voorzitter

Bijlagen:

Regeling Contributie DECUS Holland

Formulier groeps-korting op contributie DECUS Holland

Formulier beëindiging lidmaatschap DECUS Holland



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY



Chicago, Illinois

January 1, 1950

Dear Mr. [Name]:

I have received your letter of December 15, 1949, regarding the [Topic]. I am sorry that I cannot provide a more definitive answer at this time, but the [Topic] is still under active investigation.

The [Topic] is a complex one, and it is difficult to provide a simple answer. However, I can tell you that the [Topic] is still under active investigation, and we are working to resolve the outstanding issues as quickly as possible.

I am sure that you will understand the need for further investigation, and I am confident that we will be able to provide a more definitive answer in the near future.

I am very sorry for the delay, and I am sure that you will understand the need for further investigation.

I am sure that you will understand the need for further investigation, and I am confident that we will be able to provide a more definitive answer in the near future.

Sincerely,  
[Signature]

Enclosed for you are [Number] copies of [Document Name]. I am sure that you will find this information helpful.





## REGELING CONTRIBUTIE DECUS HOLLAND

### 1. Verenigingsjaar en opzegtermijn

Leden zijn contributie verschuldigd over het verenigingsjaar, dat loopt van 1 januari t/m 31 december. Nieuwe leden die in de loop van het jaar lid worden zijn over dat jaar contributie verschuldigd naar rato van het aantal resterende maanden in dat jaar. Bij aanmelding na 1 november is een nieuw lid pas contributie verschuldigd over het daarop volgende jaar.

Opzeggingen dienen vóór 1 november schriftelijk te zijn ontvangen bij het DECUS secretariaat. Zonder opzegging wordt het lidmaatschap stilzwijgend met steeds een jaar verlengd. Tussentijdse opzegging is mogelijk, maar in dat geval blijft de contributie over het hele verenigingsjaar (en bij opzegging na 1 november: ook over het volgende verenigingsjaar) verschuldigd.

### 2. Rechten van leden

DECUS Holland kent uitsluitend individuele leden, die elk één stem hebben in de algemene ledenvergadering. DECUS Holland biedt aan haar leden de volgende faciliteiten:

- lidmaatschap van SIG's en werkgroepen
- toezending van het DECUS Holland bulletin
- toezending van aankondigingen m.b.t. activiteiten
- abonnement op het DECUS Holland Communicatiesysteem \*)
- bestellingen van DECUS publicaties \*)
- bestellingen uit de DECUS Program Library \*)
- deelname aan de kopieerfaciliteit van DECUS symposium tapes
- deelname aan SIG-bijeenkomsten \*)
- deelname aan het jaarlijkse DECUS Holland Symposium \*)
- deelname aan het jaarlijkse DECUS Europe Symposium \*)
- deelname aan DECUS activiteiten van andere landen \*)

Voor de goede orde zij vermeld dat de met een \* gemerkte faciliteiten niet gratis zijn.

Voor SIG-bijeenkomsten van DECUS Holland en het DECUS Holland Symposium geldt:

- leden (van de betreffende SIG) worden vooraf geïnformeerd
- zowel leden als niet-leden kunnen zich vooraf inschrijven
- bij inschrijving krijgen leden voorrang
- leden die zich vooraf inschrijven betalen een prijs die minimaal NLG 40,- lager is dan de niet-leden prijs
- inschrijving aan de zaal is (voor leden en niet-leden) slechts mogelijk tegen de niet-leden prijs en voor zover er nog plaats is.

Alle andere genoemde faciliteiten zijn alleen beschikbaar voor leden.



Memorandum for the President

January 10, 1941

On January 10, 1941, the President received a letter from the Secretary of the Navy, Mr. Frank Knox, regarding the proposed construction of a new battleship, the USS Nevada (BB-39). The letter stated that the ship was to be built at the Naval Shipyard in Portsmouth, New Hampshire, and was to be named after the State of Nevada. The President expressed his interest in the project and requested that the Secretary provide him with a detailed report on the ship's specifications and the estimated cost of construction.

The Secretary responded to the President's request by providing a detailed report on the ship's specifications and the estimated cost of construction. The report stated that the ship was to be a 35,000-ton battleship, armed with 16-inch guns, and was to be the largest and most powerful battleship ever built. The estimated cost of construction was \$45,000,000. The President expressed his approval of the project and requested that the Secretary proceed with the construction of the ship.

The Secretary responded to the President's request by providing a detailed report on the ship's specifications and the estimated cost of construction. The report stated that the ship was to be a 35,000-ton battleship, armed with 16-inch guns, and was to be the largest and most powerful battleship ever built. The estimated cost of construction was \$45,000,000. The President expressed his approval of the project and requested that the Secretary proceed with the construction of the ship.





### 3. Kosten en wijze van betaling.

De contributie voor 1994 is vastgesteld op NLG 75,-. Hiervoor zullen, gebaseerd op de stand van zaken per 1 november, facturen verzonden worden.

Op het bedrag is de volgende kortings-regeling van toepassing.

Indien voor meerdere leden volstaan kan worden met één gezamenlijke factuur, geldt voor alle leden op die factuur een korting op de contributie van 20%.

Een dergelijke groep van leden moet zichzelf als zodanig vóór 1 november van het voorafgaande jaar aanmelden en daarbij het gezamenlijke factuur-adres opgeven en tevens één van de leden van de groep aanwijzen als contactpersoon voor de groep. Om voor een bedrijf of afdeling gebruik te gaan maken van deze regeling dient bijgevoegd groeps-korting-formulier volledig ingevuld te worden opgestuurd aan het secretariaat (één formulier per groep). Het is mogelijk om groepen te maken per afdeling, sectie of ander onderdeel van het bedrijf. De groepering zult u zelf moeten aanbrengen.

N.B. Wegens de niet uniforme opgave van bedrijfsnamen en afdelingen bij het aanmelden van leden, kan het DECUS-secretariaat u geen overzicht verstrekken van de ingeschreven leden per bedrijf/afdeling.

De samenstelling van de groep blijft stilzwijgend van jaar tot jaar gehandhaafd. Wijzigingen in de samenstelling van de groep kunnen te allen tijde worden doorgegeven. De factuur wordt echter steeds gebaseerd op de samenstelling van de groep per 1 november.

### 4. Vrijstelling.

Leden van SIG- en werkgroepbesturen zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.









FORMULIER GROEPSKORTING OP CONTRIBUTIE DECUS HOLLAND

Naam bedrijf: . . . . .  
Afdeling: . . . . .  
Adres: . . . . .  
Postcode en Plaats: . . . . .  
Naam contactpersoon: . . . . .  
DECUS lidmaatschapsnummer contactpersoon: . . . . .  
Telefoonnummer contactpersoon: . . . . .  
Opdrachtnummer: . . . . .

Datum: . . . . . Handtekening contactpersoon: . . . . .

De volgende leden dienen op dezelfde factuur ter attentie van bovenstaande contactpersoon gefactureerd te worden. Alle vermelde personen (ook de contactpersoon) krijgen dus een korting van 20%. (De contactpersoon hoeft hier niet herhaald te worden)

NAAM

LIDMAATSCHAPSNUMMER

. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .
. . . . .	. . . . .

Opsturen aan: Secretariaat DECUS Holland  
Postbus 9212  
3506 GE Utrecht

Deze opgave dient vóór 1 november binnen te zijn om effect te hebben voor de facturering van het volgende jaar.

Voor nieuwe leden (waarvan nog geen lidmaatschapsnummer bekend is) moet tegelijk met dit formulier een aanmeldingsformulier worden ingestuurd. Aanmeldingsformulieren voor het lidmaatschap kunt u opvragen bij het DECUS Secretariaat, tel. 030 - 83 20 89.







FORMULIER BEËINDIGING LIDMAATSCHAP DECUS HOLLAND

Ondergetekende zegt hierbij zijn lidmaatschap van de vereniging DECUS Holland op per het einde van het lopende verenigingsjaar.

Wij stellen het op prijs als u de reden van opzegging hieronder wilt toelichten.

. . . . .  
. . . . .  
. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

Naam: . . . . .

DECUS lidmaatschapsnummer: . . . . .

Naam bedrijf: . . . . .

Datum: . . . . . Handtekening: . . . . .

Opsturen aan: Secretariaat DECUS Holland  
Postbus 9212  
3506 GE Utrecht

Dit formulier dient vóór 1 november van het lopende verenigingsjaar te zijn ontvangen op het DECUS Holland Secretariaat.

U wordt verzocht uw lidmaatschapskaartje bij dit formulier bij te sluiten.







**PRIJSLIJST DECUS PROGRAM LIBRARY GELDIG VOOR DE PERIODE 1 OKT. 1992 - 1 JAN. 1993**

MEDIA CODE =====	PRIJS *		MEDIA CODE =====	PRIJS *
<u>Write-up (=documentatie) :</u>			<u>RX-01 diskettes (single density):</u>	
AA : 1 - 40 pag.'s	fl. 20,--		KA : 1 diskette, 8 inch	fl. 190,--
AB : 41 - 60 pag.'s	fl. 40,--		KB : 2 diskettes, 8 inch	fl. 290,--
AC : 61 - 140 pag.'s	fl. 70,--		KC : 3 diskettes, 8 inch	fl. 380,--
AD : 41 - 360 pag.'s	fl. 110,--		KD : 4 diskettes, 8 inch	fl. 480,--
AE : 361 - 640 pag.'s	fl. 200,--		KH : 8 diskettes, 8 inch	fl. 830,--
AF : 641 - 860 pag.'s	fl. 260,--			
<u>Listings :</u>			<u>RX-02 diskettes (double density):</u>	
BA : 1 - 40 pag.'s	fl. 20,--		LA : 1 diskette, 8 inch	fl. 190,--
BB : 41 - 60 pag.'s	fl. 40,--		LB : 2 diskettes 8 inch	fl. 290,--
BC : 61 - 140 pag.'s	fl. 70,--		LC : 3 diskettes 8 inch	fl. 380,--
			LD : 4 diskettes 8 inch	fl. 480,--
<u>Write-up and listings :</u>			<u>Magtape 600 foot (1600 BPI):</u>	
DA : 1 - 40 pag.'s	fl. 20,--		MA : 1 programma	fl. 290,--
DB : 41 - 60 pag.'s	fl. 40,--		MC : Special tape	fl. 290,--
DC : 61 - 140 pag.'s	fl. 70,--		MS : Symposium tape	fl. 290,--
DD : 141 - 360 pag.'s	fl. 110,--			
<u>Manual :</u>			<u>Magtape 2400 foot (1600 BPI):</u>	
EA : 1 - 40 pag.'s	fl. 20,--		PA : 1 tape	fl. 420,--
EB : 41 - 60 pag.'s	fl. 40,--		PB : 2 tapes	fl. 630,--
EC : 61 - 140 pag.'s	fl. 70,--		PC : 1 tape meerdere progr.	fl. 480,--
ED : 141 - 360 pag.'s	fl. 110,--		PD : 3-4 tapes	fl. 1000,--
EE : 361 - 640 pag.'s	fl. 200,--		PE : 5-6 tapes	fl. 1340,--
EF : 641 - 860 pag.'s	fl. 260,--		PS : Symposium tape	fl. 480,--
EG : 860 - 1060 pag.'s	fl. 320,--			
<u>RX-18 diskette :</u>			<u>Magtape 2400 foot (6250 BPI):</u>	
IA : 5 inch floppy, 1 diskette	fl. 130,--		SB : 1 tape	fl. 420,--
IB : 5 inch floppy, 2 diskettes	fl. 210,--		SD : 1 tape	fl. 420,--
			SE : 2 tapes	fl. 630,--
<u>RX-50 diskettes :</u>			<u>TK-50 tape :</u>	
JA : 5 inch floppy, 1 diskette	fl. 130,--		TB : 1 TK50 tape cartridge	fl. 570,--
JB : 5 inch floppy, 2 diskettes	fl. 210,--		TC : 1 TK50 tape cartridge	fl. 570,--
JC : 5 inch floppy, 3 diskettes	fl. 290,--		TD : 2 TK50 tape cartridges	fl. 1050,--
JD : 5 inch floppy, 4 diskettes	fl. 360,--		TE : 3 TK50 tape cartridges	fl. 1350,--
JE : 5 inch floppy, 5 diskettes	fl. 440,--			
JI : 5 inch floppy, 9 diskettes	fl. 600,--		<u>CD-ROM:</u>	
JL : 5 inch floppy, 15 diskettes	fl. 800,--		CD : Compact disk	fl. 630,--
JP : 5 inch floppy, 21 diskettes	fl. 1050,--			
JS : 5 inch floppy, special disk.	fl. 160,--			

=====

**\* PRIJSWIJZIGINGEN VOORBEHOUDEN**

=====





## **CHAPTER SUPPLEMENT DECUS HOLLAND 1991/1992**

Voor het bestellen van DECUS Software en/of documentatie dient u gebruik te maken van een DECUS bestelformulier (exemplaren te verkrijgen bij het DECUS secretariaat). Voor een snelle afhandeling is het van belang dat u dit formulier zo volledig mogelijk invult.

Bij bestellingen van meer dan fl. 75,— dient u met het DECUS bestelformulier een inkooporder van uw bedrijf mee te zenden.

Het DECUS log nr. wordt door DECUS toegekend en u bij bevestiging van uw opdracht doorgegeven. Gelieve dit nummer te vermelden in al uw correspondentie over betreffende opdracht.

Op niet vooruitbetaalde opdrachten wordt fl. 10,- administratiekosten in rekening gebracht. Gelieve dit bedrag op het DECUS bestelformulier en uw inkooporder te vermelden.

Stuur uw opdracht aan onderstaand adres :

**DECUS Holland, Postbus 9212, 3506 GE UTRECHT**

### **MEDIA/SERVICE CHARGE CODE**

In de DECUS Program Software Catalog staat bij ieder programma aangegeven of en welke documentatie beschikbaar is en op welk(-e) medium(-a) het door u gekozen programma verkrijgbaar is.

De codes (MA), (AA), (PC) etc. verwijzen naar de prijslijst (zie ommezijde).

Gelieve bij orders voor magtapes aan te geven welke density (BPI) gewenst is.

Tenzij anders vermeld, worden sources van programmatuur meegeleverd.

Programma's worden uitsluitend gedistribueerd op ongebruikte, door DECUS geleverde media.

### **UITVOERING VAN UW OPDRACHT**

De afleveringstermijn bedraagt ca. 6 weken.

DECUS aanvaardt uitsluitend verantwoordelijkheid voor het juist kopiëren van programma's. Indien het kopiëren niet correct is geschied, dient het medium binnen 60 dagen na verzending door DECUS te worden teruggezonden aan de DECUS secretaresse (zie bovenstaand adres) voorzien van een toelichting.

Geen aansprakelijkheid wordt aanvaard voor programma's welke onjuist besteld zijn, of welke niet blijken te voldoen aan de verwachting van de gebruiker. Eveneens wordt geen enkele aansprakelijkheid aanvaard voor de al dan niet juiste werking van programma's.

Aan- of opmerkingen ten aanzien van programma's kunnen aangemeld worden bij de DECUS-secretaresse. De DECUS organisatie is een organisatie van en voor Digital computer gebruikers; de organisatie stelt het derhalve zeer op prijs wanneer ervaringen met het gebruik van bepaalde programmatuur, geconstateerde fouten e.d. schriftelijk worden aangemeld.

### **BETALING**

Na ontvangst van de goederen, zenden wij u een faktuur. Uw betaling zien wij gaarne tegemoet binnen 30 dagen na faktuurdatum, onder vermelding van het DECUS fakt. nummer. Bestellingen van minder dan fl. 75,— dienen bij vooruitbetaling te worden voldaan.





DIGITAL EQUIPMENT COMPUTER USERS SOCIETY  
POSTBUS 9212, 3506 GE UTRECHT, TEL. 030 - 832055/832089

Utrecht, 10 maart 1994

Betreft: Algemene Ledenvergadering op woensdag 27 april 1994

Geacht DECUS-lid,

Op woensdag 27 april 1994 zal in Studio III van Congrescentrum De Reehorst in Ede de Algemene Ledenvergadering worden gehouden van 10:00 tot 10:45 uur.

De agenda vermeldt voorsnog de volgende punten:

- Opening
- Notulen Algemene Ledenvergadering 1993
- Ingezonden stukken
- Jaarverslag 1993
- Verslag Kascommissie
- Financieel verslag 1993 en begroting 1994
- Benoeming Kascommissie 1994
- Voorstel statutenwijziging
- Bestuursverkiezing
- Rondvraag en sluiting.

Met nadruk wijzen wij u op het bestuursvoorstel tot wijziging van de statuten. Deze wijziging is noodzakelijk om de voorgenomen veranderingen in de organisatiestructuur, waarover u in het voorgaande DECUS Holland Bulletin al uitvoerig hebt kunnen lezen, ook een statutaire basis te geven. Het wijzigingsvoorstel zal, evenals alle andere in bovenstaande agenda genoemde stukken, worden gepubliceerd in DECUS Holland Bulletin nr. 59 dat omstreeks 10 april zal verschijnen. Conform artikel 17 lid 2 van de statuten, ligt het voorstel vanaf woensdag 22 april ook ter inzage op het DECUS secretariaat, alwaar het, na voorgaande afspraak, kan worden ingezien.

Daarnaast vragen wij hierbij uw aandacht voor het volgende.

#### BESTUURSVERKIEZING

Het bestuur stelt u voor om, als uitvloeisel van de beoogde veranderingen in de organisatiestructuur en de voorgestelde nieuwe statuten, na de stemming over de statutenwijziging, over te gaan tot de benoeming van een klein, niet SIG/werkgroep-gebonden hoofdbestuur waarin, naast de Digital afgevaardigde, vier door de Algemene Ledenvergadering benoemde leden zitting zullen nemen. Om die reden zullen op deze vergadering alle leden van het huidige hoofdbestuur aftreden. Dit betreft de heren:

E.J. Evers	vertegenwoordiger voor de Netwerk SIG (statutair)
C. Kester	vertegenwoordiger voor de Large Sites SIG (statutair)
H. Stiekema	vertegenwoordiger voor de VAX SIG (statutair)
J.H. Belgraver	vertegenwoordiger voor de PDP-11 SIG en de Real Time SIG (tussentijds)
J.K. van Rossum	vertegenwoordiger voor de PC SIG (tussentijds)
R. Broersen	toegevoegd bestuurslid voor de Performance WG (tussentijds)
R. Beetz	toegevoegd bestuurslid (tussentijds).

../2



TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

DATE: [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text]

[Illegible text block]

[Illegible text block]





Voor de resterende SIG's is er het afgelopen jaar geen vertegenwoordiger in het bestuur geweest (Security SIG), respectievelijk is de vorig jaar gekozen vertegenwoordiger tussentijds afgetreden (F. Rientjes, OA SIG en F. van Veen, UNIX\*/OSF\* SIG).

Van bovengenoemde personen stellen de heren Evers, Kester, Stiekema en Van Rossum zich herkiesbaar. Het bestuur stelt u voor deze vier leden te benoemen in het nieuwe bestuur.

De DECUS-leden worden hierbij uitgenodigd tegenkandidaten te stellen. Een dergelijke kandidaatstelling dient, vergezeld van een verklaring van de kandidaat dat hij/zij de benoeming zal aanvaarden, uiterlijk op 5 april 1994 schriftelijk te zijn binnengekomen bij het bestuur van DECUS Holland, Postbus 9212, 3506 GE UTRECHT.

Voor de goede orde merken wij op dat, hoewel hiermee formeel wordt vooruitgelopen op de nieuwe statuten, deze procedure niet strijdig is met de huidige statuten. (De nieuwe statuten worden immers pas na aanneming van het voorstel door de Algemene Vergadering én het daarna verlijden van de notariële akte van kracht).

#### BENOEMING KASCOMMISSIE

Hoewel de Algemene Ledenvergadering formeel geheel vrij is in haar keuze van een nieuwe kascommissie, is het de laatste jaren gebruikelijk dat het langstzittende lid van de kascommissie aftreedt, het tweede lid nog voor een jaar wordt herbenoemd en het reserve-lid aansluitend als gewoon lid van de kascommissie wordt benoemd.

Dit zou betekenen dat de heer J.W. Briër aftreedt, de heer H. van Veen een tweede jaar blijft en de heer H. Hamakers nu tweede, gewoon lid wordt. In dat geval resteert een vacature voor een reserve-lid van de kascommissie, die namens de Algemene Vergadering de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoekt.

Het bestuur roept kandidaten op zich aan te melden bij het secretariaat op bovengenoemd adres of telefonisch op nummer: 030 - 83 20 55 of 83 20 89.

#### VOORSTELLEN VAN DE LEDEN

De leden hebben de mogelijkheid voorstellen aan te dragen ter behandeling tijdens de Algemene Vergadering; deze dienen uiterlijk op 5 april 1994 schriftelijk te zijn ingediend bij het bestuur op bovengenoemd adres.

Namens het DECUS Holland Bestuur  
Met vriendelijke groeten,  
J.H. Belgraver, secretaris

-----  
UNIX is een gedeponeerd handelsmerk van Unix System Laboratories, Inc.  
een dochteronderneming van Novell, Inc.  
OSF is een gedeponeerd handelsmerk van de Open Software Foundation, Inc.

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year.

2. The second part of the report deals with the results of the work done during the year.

3. The third part of the report deals with the conclusions drawn from the results of the work.

4. The fourth part of the report deals with the recommendations made for the future work.

5. The fifth part of the report deals with the summary of the work done during the year.

6. The sixth part of the report deals with the conclusions drawn from the results of the work.

7. The seventh part of the report deals with the recommendations made for the future work.

8. The eighth part of the report deals with the summary of the work done during the year.

9. The ninth part of the report deals with the conclusions drawn from the results of the work.

10. The tenth part of the report deals with the recommendations made for the future work.